

帝京大学メディアライブラリーセンター ビデオ機材利用ガイド

※申込方法は別紙「《メディアスタジオ・ラボ・機材》教職員利用ガイド」をご覧ください。

【1】 貸出

- ・ 1階利用相談デスク(平日:8:45~18:00 土曜:8:45~12:30 *時間外は1階総合カウンター)にて、申込者に機材を貸し出します。
- ・ 「《メディアスタジオ・ラボ・機材》利用申込票」(以下、申込票)に記載いただいた時間内での当日利用となります。利用終了後はすぐにご返却ください
- ・ 館外への持ち出しも可能です。
- ・ 記録メディアは各自ご用意ください。内蔵メモリーに記録することもできますが、当日中にご自分のパソコンに取り込み、コンテンツを削除してから、ビデオカメラをご返却ください。
- ・ 【授業外コマ】に限り、学生責任者に機材の貸出をします。その際、学生証で本人確認を行います。学生証を忘れた場合は利用できません。また、「《メディアスタジオ・ラボ・機材》使用許可申請書」(以下、申請書)記載の学生責任者が不在の場合も、学生のみでの利用はできません。

本機で使えるメモリーカード			
	SDスピード クラス	動作確認済 の容量	本書での表現
メモリスティック PRO デュオ(Mark2) *メモリスティック PRO-HG デュオ*	—	32GB	*メモリスティック PRO デュオ*
SDメモリーカード			
SDHCメモリーカード	Class4以上	64GB	SDカード
SDXCメモリーカード			

*すべてのメモリーカードの動作を保証するものではありません。

【2】 返却

- ・ 1階利用相談デスク(時間外は1階総合カウンター)に返却してください。
- ・ 機材・備品等の返却漏れが無いか確認させていただきます。記録メディア(メモリーカード)の抜き忘れがないかご確認ください。
- ・ 返却が遅れた場合は、次回以降の貸出はできません。ご承知おきください。

【3】 利用上の注意

- ・ メディアスタジオ・ラボ、機材利用上の全責任は、「申請書」に記載の申請者に負っていただきます。万一、破損・汚損・紛失した場合は申請者に弁償していただきます。
- ・ 施設、機材を利用するすべての学生に「メディアスタジオ・ラボ・機材 利用規則」を遵守させてください。
- ・ 申請者(教職員)または学生責任者が当日来館しない場合は、申込をしても利用できません。
- ・ 授業時間中は、必ず教員の立ち会いのもとでご利用ください。機材の貸出・返却は必ず教員が行ってください。
- ・ 授業外コマで、教職員が立ち会えない場合は学生責任者が片付け、機材の貸出・返却を正しく行えるようご指導ください。
- ・ 作成したデータの保存用メディアは利用者側でご用意ください。
- ・ 利用をキャンセルされる場合は、速やかにメディアライブラリーセンターまでご連絡ください。

以上